



ALLE IMPRESE INDUSTRIALI

Istruzioni operative in merito alla Contribuzione aggiuntiva

Si fa seguito alla precedente Circolare 26/impresae del 25 gennaio u.s., per aggiornare le aziende iscritte in merito alle modalità e ai termini di versamento della contribuzione aggiuntiva introdotta dal Verbale di Accordo 24 novembre 2004, che non modifica, comunque, il principio di pariteticità della contribuzione base tra azienda e dirigente.

NORMATIVA

Come disposto dal citato Accordo e già detto nella nostra Circolare 26/impresae, si ricorda che:

- **dal 1° gennaio 2005** viene disposta la facoltà di versare al Previdai un contributo aggiuntivo a quello base, **a totale carico dell'iscritto**, nella misura, alternativa, dell'**1%**, **1,5%** e **2%** della retribuzione globale lorda utile ai fini del TFR;
- la scelta della misura di tale contribuzione deve essere effettuata dall'interessato e comunicata al Fondo e all'azienda per i conseguenti adempimenti;
- il versamento avviene con le stesse modalità e con gli stessi termini operanti per il versamento della contribuzione base.

La scelta di versare detta contribuzione aggiuntiva può essere modificata o revocata dall'interessato, nel tempo, ma con intervalli non inferiori ad un anno.

Si evidenzia, inoltre, che la contribuzione aggiuntiva **non è vincolata**:

- **ad alcun limite di massimale contributivo**;
- **al rispetto del limite di deducibilità fiscale** (artt. 1, comma 1, punto 1, e 4, comma 3, D.Lgs. 18 febbraio 2000, n. 47), al quale, invece, le Parti (Accordo 23 maggio 2000) hanno condizionato la contribuzione base al Fondo (quota azienda + quota dirigente).

Di conseguenza, qualora la contribuzione aggiuntiva versata non trovi capienza, in tutto o in parte, nei limiti di deducibilità previsti per legge, la quota eccedente, in quanto non dedotta, sarà esente da tassazione al momento della liquidazione della posizione.

A tal fine, è **indispensabile che il dirigente interessato comunichi al Fondo** l'ammontare della contribuzione aggiuntiva non dedotta - nei termini stabiliti dall'art. 1, comma 2, del D.Lgs.47/2000 -

ossia entro il 30 settembre dell'anno successivo a quello in cui è stato effettuato il versamento dei contributi, oppure alla data in cui sorge il diritto alla prestazione se antecedente.

MODALITA' E TERMINI

La volontà di versare contribuzione aggiuntiva deve essere manifestata tramite la compilazione telematica del **modello 068** – disponibile, nel sito internet, nell'area riservata ai dirigenti e in quella riservata alle aziende (accesso, per entrambi, tramite password) – che il Previdai ha predisposto a tal fine.

Al termine dell'iter gestionale di compilazione, per rendere operativa la scelta, è necessario stampare il modulo che, debitamente sottoscritto dal dirigente e dal legale rappresentante dell'azienda, deve essere trasmesso via fax al Fondo, a cura dell'interessato.

Per i casi di nuova iscrizione, la compilazione del modello 068 è resa disponibile solo dopo che l'iscrizione del dirigente si è perfezionata tramite l'acquisizione, da parte del Fondo, dei moduli 061/090 rispettivamente per nuovi e vecchi iscritti.

Si invitano, pertanto, le aziende **ad eseguire con sollecitudine l'operazione di iscrizione dei dirigenti**, utilizzando **esclusivamente** la funzione presente nel sito "Assunzione dirigente". Tutto ciò al fine di dar modo e sufficiente tempo agli interessati di valutare attentamente le scelte che influiranno sulla loro posizione previdenziale presso il Fondo e di poterle manifestare tempestivamente tramite le funzioni predisposte nel sito.

Sempre sul piano degli adempimenti, è compito del **datore di lavoro operare la trattenuta in busta paga ed effettuare il versamento** che, come stabilito dal citato Accordo, avviene con le stesse modalità e con gli stessi termini operanti per il versamento della contribuzione base, congiuntamente a quest'ultima.

Si precisa sin d'ora che, nella compilazione della dichiarazione trimestrale (modello 050), la contribuzione aggiuntiva deve essere indicata separatamente da quella base.

Invitiamo, infine, le aziende che utilizzano il file per il caricamento dei dati contributivi sulle dichiarazioni trimestrali (mod. 050), a consultare e stampare il **nuovo tracciato records aggiornato** delle novità sopra riportate, disponibile nell' "AREA UTENTI - Ademp. Contributivi - Dichiarazioni telematiche - Specifiche tecniche".

Cordiali saluti.

IL PRESIDENTE
Stefano Sansolini